



## COMUNE DI FIANO ROMANO

Provincia di Roma

Tel. 0765/4071 – fax 0765/480385

Servizio Amministrativo

[s.amministrativo@comune.fianoromano.rm.it](mailto:s.amministrativo@comune.fianoromano.rm.it)

### AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULA E TITOLI PER IL REPERIMENTO DI N° 2 RISORSE UMANE DA INCARICARE PRESSO IL C.O.L. (CENTRO DI ORIENTAMENTO AL LAVORO) DEL COMUNE DI FIANO ROMANO. P.O.R. OBIETTIVO 2 COMPETITIVITA' REGIONALE E OCCUPAZIONE REGIONE LAZIO 2007/2013 .

Il Responsabile

Premesso che questo Comune ha ottenuto dalla Provincia di Roma il cofinanziamento per l'attivazione del Centro di Orientamento al Lavoro (C.O.L.);

- che è necessario reperire le seguenti risorse umane necessarie al suo funzionamento:

N° 1 ORIENTATORE SENIOR, per 240 ore nel biennio e retribuzione oraria lorda di € 40,00;

N° 1 OPERATORE DI PRIMA ACCOGLIENZA E BACK OFFICE così incaricato: prima accoglienza 2.600 ore nel biennio e retribuzione oraria lorda di € 17,50; back office 312 ore nel biennio e retribuzione oraria lorda di € 12,00;

- che i predetti saranno incaricati con contratto di collaborazione esterna ;

- che gli stessi debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**ORIENTATORE SENIOR:** POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA E DI CORSO/MASTER IN ORIENTAMENTO DI CONSOLIDATA ESPERIENZA NEL SETTORE (MINIMO 300 ORE DI ORIENTAMENTO) COMPROVATA DA IDONEA DOCUMENTAZIONE;

**OPERATORE DI PRIMA ACCOGLIENZA E BACK OFFICE:** POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA E ATTESTATO DI CORSO SPECIFICO O DI CONSOLIDATA ESPERIENZA NEL SETTORE (MINIMO 300 ORE NEI SERVIZI DI ORIENTAMENTO) COMPROVATA DA IDONEA DOCUMENTAZIONE;

- che la durata dell'incarico è legata al progetto stesso, come risulta dalla comunicazione della Provincia di Roma, e si intende conferito fino al 30/11/2012 salvo proroghe approvate e comunicate dalla Provincia di Roma ,Ente cofinanziatore del progetto;

- che gli incarichi saranno assegnati a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale previa procedura comparativa dei curricula pervenuti entro il termine di scadenza fissato con il presente avviso;

### INVITA

gli interessati a presentare, entro il 06/06/2011, i propri curricula all'Ufficio del Protocollo del Comune di Fiano Romano –P.za G. Matteotti,2, in busta chiusa con scritto all'esterno la dicitura "Reperimento due unità COL". I curricula possono essere inviati, entro la data del 06/06/2011, anche da casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.fianoromano.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.fianoromano.rm.it) .

Fiano Romano 26 maggio 2011



Il Responsabile  
(Ammiraglia Gianfranco)